



УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ АО «АГПК»
О.Г. Жигульская

**План работы
Центра карьеры
ГБПОУ АО
«Астраханский государственный политехнический колледж»
на 2024 -2025 учебный год**

Цель: создание и обеспечение условий для эффективного построения и развития профессиональной карьеры и успешного трудоустройства выпускников колледжа, в том числе выпускников «Профессионалитета» и выпускников из числа детей сирот, детей инвалидов и лиц с ОВЗ.

Задачи:

1. Обеспечить нормативно-правовое функционирование Центра карьеры.
2. Обеспечить индивидуализацию профессионального развития выпускников колледжа.
3. Сформировать у выпускников колледжа практические навыки для успешного трудоустройства по получаемой специальности/профессии.
4. Обеспечить взаимодействие колледжа с работодателями, представителями органов исполнительной власти, центрами занятости населения, общественными организациями и объединениями работодателей.
5. Обеспечить актуальность информирования выпускников колледжа о состоянии регионального рынка труда.
6. Отслеживать результативность деятельности и проектировать дальнейшую программу работы колледжа с учетом выявленных проблем и актуальных задач.

| № | Мероприятие | Форма реализации | Срок реализации | Исполнитель | Ожидаемый Результат |
|---|-------------|------------------|-----------------|-------------|---------------------|
| 1. <i>Организационно- нормативные аспекты функционирования Центра карьеры</i> | | | | | |

| | | | | | |
|---|---|--|-------------------|--|--|
| 1 | Составление плана работы Центра карьеры | План работы | Август - сентябрь | Руководитель Центра Яхнева М.В. | Утвержденный план работы Центра карьеры |
| 2 | Разработка, утверждение и внесение изменений в действующие нормативно-правовые акты (при необходимости), регламентирующие деятельность Центра | Положения, приказы, акты и др. | В течение года | Руководитель Центра Яхнева М.В. | Утвержденные положения, приказы, акты и др. |
| 3 | Актуализация методических и инструктивных материалов по содействию занятости и трудоустройству студентов и выпускников колледжа | Буклеты, пособия и тд. | В течение года | Руководитель Центра Яхнева М.В. | Размещение инструктивно – методических материалов на сайте колледжа |
| 4 | Актуализация информации на сайте колледжа | | | Руководитель Центра Яхнева М.В. | Размещение информации на сайте колледжа |
| 5 | Рассмотрение и изучение вопросов по развитию карьеры, трудоустройству выпускников в колледжа | Участие Центра в мероприятиях и совещаниях различного уровня | В течение года | Руководитель Центра Яхнева М.В. | Оценка эффективности деятельности колледжа по вопросам трудоустройства выпускников |
| 6 | Работа с организациями - работодателями по организации производственной, преддипломной практики, трудоустройству выпускников | Заключение договоров о сотрудничестве и взаимодействии | В течение года | Зам. директора Руденская О.В., руководитель Центра | Расширение возможности прохождения обучающимися выпускных курсов практики по |

| | | | | | |
|--|--|--|----------------|---|---|
| | | | | Яхнева М.В., Руководители структурных подразделений: Гончар Н.В. Корнейченко Н.В. Колтунова О.В. Ерофеева Р.А. Савенкова Ю.А. | полученной специальности и дальнейшего трудоустройства |
| <i>2. Мероприятия по информированию выпускников о состоянии рынка труда и подготовке их к адаптации на рынке труда</i> | | | | | |
| 7 | Информирование студентов и выпускников о состоянии рынка труда, о мерах социальной поддержки молодых специалистов в Астраханской области | Актуализированная информация | В течение года | Руководитель Центра Яхнева М.В. | Размещение информации на сайте колледжа и в мессенджерах |
| 8 | Организация работы со студентами и выпускниками по эксплуатации ресурса Федерального кадрового центра Оборонно-промышленного комплекса | Обучающие семинары для студентов и выпускников по созданию личного кабинета и составления резюме на электронном ресурсе Федерального кадрового центра Оборонно-промышленного комплекса | В течение года | Руководитель Центра Яхнева М.В. | Создание банка резюме студентов и выпускников ГБПОУ АО «АГПК» на электронном ресурсе Федерального кадрового центра Оборонно-промышленного комплекса |

| | | | | | |
|----|--|---|----------------|---|---|
| 9 | Организация работы со студентами и выпускниками по эксплуатации ресурса Общероссийской базы вакансий «Работа в России» | Обучающие семинары для студентов и выпускников по созданию личного кабинета и составления резюме на электронном ресурсе «Работа в России» | В течение года | Руководитель Центра, Яхнева М.В. | Создание банка резюме студентов и выпускников ГБПОУ АО «АГПК» на электронном ресурсе «Работа в России» |
| 10 | Организация и проведение на базе колледжа презентационных площадок потенциальных работодателей для студентов и выпускников | Дни карьеры, мини ярмарки вакансий, собеседования, круглые столы | В течение года | Руководитель Центра, Яхнева М.В. Руководители структурных подразделений: Гончар Н.В. Корнейченко Н.В. Колтунова О.В. Ерофеева Р.А. Савенкова Ю.А. | Повышение информированности выпускников об организациях-работодателях, востребованных профессиях, требованиям к соискателям |
| 11 | Организация сбора заявок от работодателей на подбор персонала | Телефонные переговоры и др. | В течение года | Руководитель Центра Яхнева М.В. | Размещение информации на сайте колледжа и в мессенджерах. |
| 12 | Создание банка перспективных выпускников колледжа | Формирование банка данных | В течение года | Руководитель Центра Яхнева М.В., Руководители структурных подразделений: Гончар Н.В. | Информирование работодателей о лучших выпускниках колледжа, с целью их трудоустройства |

| | | | | | |
|----|--|--|----------------|--|--|
| | | | | Корнейченко Н.В. Колтунова О.В. Ерофеева Р.А. Савенкова Ю.А. | |
| 13 | Участие в региональных этапах Всероссийской Ярмарки вакансий, организованной Агентством по занятости населения АО | Мероприятия в рамках Ярмарки вакансий | В течение года | Руководитель Цента Яхнева М.В. Руководители структурных подразделений: Гончар Н.В. Корнейченко Н.В. Колтунова О.В. Ерофеева Р.А. Савенкова Ю.А. | Представление информации выпускникам о рынке труда, презентация предприятий и организаций АО Фотоотчеты, пополнение банка трудоустроенных выпускников |
| 14 | Участие в мини-ярмарках вакансий для выпускников СПО, организованных ЦЗН | Мероприятия в рамках Ярмарки вакансий | В течение года | Руководитель Центра Яхнева М.В. Руководители структурных подразделений: Гончар Н.В. Корнейченко Н.В. Колтунова О.В. Ерофеева Р.А. Савенкова Ю.А. | Повышение информированности выпускников об организациях-работодателях, востребованных профессиях, требования к соискателям. Прямой контакт с работодателями и возможность трудоустройства |
| 15 | Групповая и индивидуальная работа со студентами выпускных групп и выпускниками колледжа предыдущих годов по вопросам | Карьерное консультирование, тестирование, анкетирование, | В течение года | Руководитель Центра Яхнева, методист Гаврилова Н. А. | Индивидуальная психологическая помощь для успешного |

| | | | | | |
|----|---|---|----------------|---|---|
| | формирования социальных навыков поведения на рынке труда | составление резюме и др. | | | трудоустройства и адаптации на первом рабочем месте |
| 16 | Организация работы со студентами и выпускниками по формированию софт – компетенций для успешного трудоустройства | Тренинги, мастер-классы с привлечением специалистов сторонних организаций | В течение года | Руководитель Центра Яхнева М.В. | Помощь в построении осознанного карьерного плана |
| 17 | Экскурсии на предприятия и в организации города и области | Мастер-классы, беседы, лекции, выставки, экспозиции | В течение года | Руководитель Центра Яхнева М.В., Руководители структурных подразделений: Гончар Н.В. Корнейченко Н.В. Колтунова О.В. Ерофеева Р.А. Савенкова Ю.А. | Повышение мотивации выпускников к трудоустройству по полученной специальности/профессии |
| 18 | Организация работы по вопросам трудового и налогового законодательства, в том числе об особенностях ведения предпринимательской деятельности и деятельности предусматривающей установление специального налогового режима «Налог на профессиональный доход» (самозанятость) и по вопросам соблюдения условий договора о | Встречи-беседы с представителями Налоговой службы | В течение года | Зам. Директора Руденская О.В., руководитель Центра Яхнева М.В., Руководители структурных подразделений: Гончар Н.В. Корнейченко Н.В. Колтунова О.В. Ерофеева Р.А. Савенкова Ю.А. | Повышение уровня |

| | | | | | |
|--|---|---|----------------|--|--|
| | целевом обучении | | | | |
| <i>3. Мероприятия по трудоустройству выпускников</i> | | | | | |
| 19 | Организация работы по установлению сотрудничества и взаимодействия с социальными партнерами по вопросам трудоустройства | Заключение соглашений о сотрудничестве в сфере взаимодействия | В течение года | Руководитель Центра Яхнева М.В. | Повышение численности выпускников, прошедших производственную, преддипломную практики, стажировки с последующим трудоустройством |
| 20 | Организация работы для выпускников колледжа с ведущими бизнес-партнерами региона | Брифинг-встречи | В течение года | Руководитель Центра Яхнева М.В. | Создание кадрового резерва организации или предприятия из числа выпускников колледжа |
| 21 | Информирование работодателей региона о планируемом выпуске обучающихся колледжа по специальностям/профессиям | Встречи, беседы с работодателями региона | В течение года | Руководитель Центра Яхнева М.В. | Планирование рабочих мест в организациях и предприятиях региона |
| 22 | Мероприятия с выпускниками колледжа завершающих прохождение службы по призыву в ВС РФ | Индивидуальные консультации | В течение года | Руководитель Центра Яхнева М.В. Методист Гаврилова Н.А. | Составление и размещение резюме на электронные ресурсы, организация собеседования с работодателями |
| 23 | Организация мероприятий по содействию трудоустройству | Информационные встречи | В течение года | Руководитель Центра Яхнева | Трудоустройство несовершеннолетн |

| | | | | | |
|--|---|--|----------------|---|---|
| | несовершеннолетних студентов во внеурочное время. | работодателями | | М.В. | их студентов во внеурочное время |
| <i>3. Прогнозная и мониторинговая деятельность</i> | | | | | |
| 24 | Мониторинг намерений студентов выпускных групп по вопросам будущего трудоустройства | Анкетирование, сбор, обобщение и анализ информации | Март | Руководитель Центра Яхнева М.В., Руководители структурных подразделений: Гончар Н.В. Корнейченко Н.В. Колтунова О.В. Ерофеева Р.А. Савенкова Ю.А. | Выявление обучающихся выпускных курсов, неопределившихся с трудоустройством после окончания обучения |
| 25 | Анкетирование работодателей с целью определения уровня удовлетворенности выпускниками колледжа | Заполнение анкет работодателями | В течение года | Руководитель Центра Яхнева М.В. Методисты по УПР: Царева О.В. Кулишова А.Н. | Определение уровня удовлетворенности выпускниками колледжа у работодателей с целью совершенствования работы колледжа по подготовке квалифицированных специалистов |
| 26 | Анкетирование студентов выпускных групп по вопросам удовлетворенности выбором профессии/специальности | Заполнение анкет студентами выпускниками | Октябрь-ноябрь | Руководитель Центра Яхнева М.В. Ст. методист СПС Гаврилова Н.А. | Составление группы риска по вопросам трудоустройства |
| 27 | Анализ уровня трудоустройства выпускников | Мониторинг трудоустройства | Ежемесячно | Руководитель Центра Яхнева | Составление базы данных выпускников |

| | | | | |
|--|--|--|------|---|
| колледжа, подготовка предложений по вопросам совершенствования работы с выпускниками колледжа и работодателями по трудоустройству. | выпускников колледжа на предприятия и в организации Астраханской области | | М.В. | отслеживанием их занятости в течение 2 лет после выпуска, с учетом выпускников, находящихся под риском не трудоустройства (сбор, обобщение и анализ информации) |
|--|--|--|------|---|

**Показатели эффективности работы в соответствии с планом
работы Центра карьеры ГБПОУ АО
«Астраханский государственный политехнический колледж»**

| Название показателя | Значение показателя | | |
|--|---------------------|-------------|-------------|
| | 2023 год | 2024 год | 2025 год |
| Доля студентов выпускных курсов, принявших участие в мероприятиях центра карьеры | 80% | 85% | 95% |
| Доля выпускников трудоустроенных в течение одного года после окончания обучения, без учета проходящих срочную службу в рядах ВС РФ, находящихся в декретном отпуске по уходу за ребенком и продолживших обучение | 62% | 63% | 64% |